

## СОГЛАШЕНИЕ № 111

о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Московская область  
г. Красногорск

«14» января 2015 г.

Министерство социальной защиты населения Московской области (далее – Учредитель), в лице первого заместителя министра социальной защиты населения Московской области Усковой Надежды Евгеньевны, действующего на основании доверенности от 22.10.2014 № 18-13-02-06/94, с одной стороны, и Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области "Климовский дом-интернат для престарелых и инвалидов" (далее – Учреждение), в лице директора Ханжий Александра Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета Московской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Московской области бюджетным и автономным учреждениям Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 28.12.2010 № 1212/60; Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 11.11.2010 № 981/52; распоряжением Министерства социальной защиты населения Московской области от 17.12.2010 № 63-р «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения государственных заданий государственным учреждениям социального обслуживания Московской области» (далее - Порядок); распоряжением Министерства социальной защиты населения Московской области от 17.11.2014 № 18РВ-92 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в

ведении Министерства социальной защиты населения Московской области, государственных услуг (затрат на выполнение работ)»; распоряжением Министерства социальной защиты населения Московской области от 17.12.2014 №18РВ-111 «Об утверждении величины нормативных затрат на оказание государственными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении Министерства социальной защиты населения Московской области, государственных услуг» и распоряжением Министерства социальной защиты населения Московской области от 19.12.2014 №18РВ-112 «Об утверждении поправочных коэффициентов к объему затрат на оказание государственными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении Министерства социальной защиты населения Московской области, государственных услуг».

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг, включая затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки и затрат на выполнение работ.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в объеме и сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам внесения изменений в график перечисления Субсидии не более одного раза в квартал с учетом представленных обоснований по уточнению графика перечисления Субсидии и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня обращения.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.1.6. Учредитель устанавливает Учреждению индивидуальный процент отклонения по оказываемым государственным услугам, при котором государственное задание считается выполненным, равным:

3 % - Социальное обслуживание в домах-интернатах общего типа;

2.1.7. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в соответствии с утвержденным Порядком.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Осуществлять использование Субсидии в целях выполнения государственного задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ).

2.2.2. Информировать Учредителя об изменении условий выполнения государственного задания, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии в соответствии с утвержденным Порядком в течение 10 календарных дней с момента их изменения.

2.2.3. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.2.4. Представлять Учредителю ежемесячно в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, Отчет об использовании Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.2.5. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.2.6 Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением условий выполнения государственного задания в соответствии с утвержденным Порядком.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2015.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

#### Учредитель

Адрес местонахождения:  
141400, Московская область,  
г. Химки, ул. Кирова, д.16/10  
Почтовый адрес:  
143407, Московская область,  
г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4  
Банковские реквизиты:  
ИНН 7714097791, КПП 504701001  
УФК по Московской области

#### Учреждение

Адрес местонахождения:  
142184, Московская область,  
г. Климовск, ул. Серпуховская, д. 1-Б  
Почтовый адрес:  
142184, Московская область,  
г. Климовск, ул. Серпуховская, д. 1-Б  
Банковские реквизиты:  
ИНН 5021004407, КПП 502101001  
Минфин Московской области

(Минфин Московской области  
л/с 02482000010 (Министерство  
социальной защиты населения  
Московской области л/с 03482833710))  
Отделение 1 Москва  
БИК 044583001  
Кор/счет – нет  
т/с 40201810000000000104  
ОКТМО 46783000001

(л/с 30021360340 ГАСУСО МО  
"Климовский дом-интернат")  
Отделение 1 Москва  
БИК 044583001  
р/с 40601810700003000001  
КБК 00000000000000000180  
ОКТМО 46736000001

Первый заместитель министра  
социальной защиты населения  
Московской области

Директор Государственного  
автономного стационарного  
учреждения социального  
обслуживания Московской области  
"Климовский дом-интернат для  
престарелых и инвалидов"

Ускова Н.Е.

Ханжий Александр



График перечисления Субсидии

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
- до 23 января 2015г.	15 221 940,00
- до 05 февраля 2015г.	15 221 940,00
- до 05 марта 2015г.	15 221 940,00
- до 05 апреля 2015г.	15 221 940,00
- до 05 мая 2015г.	15 221 940,00
- до 05 июня 2015г.	15 221 940,00
- до 05 июля 2015г.	15 221 940,00
- до 05 августа 2015г.	15 221 940,00
- до 05 сентября 2015г.	15 221 944,00
- до 05 октября 2015г.	0,00
- до 05 ноября 2015г.	0,00
- до 05 декабря 2015г.	0,00
<b>Итого</b>	<b>136 997 464,00</b>

Первый заместитель министра  
социальной защиты населения  
Московской области



Ускова Н.Е.

Директор Государственного  
автономного стационарного  
учреждения социального  
обслуживания Московской области  
"Климовский дом-интернат для  
престарелых и инвалидов"



Ханжий Александр